

Ofício nº 135/2022-GP

Maceió-AL, 31 de outubro de 2022

A Sua Excelência o Senhor
DEPUTADO ESTADUAL **MARCELO VICTOR CORREIA DOS SANTOS**
Presidente da Assembleia Legislativa Estadual
Maceió-AL

Assunto: **Relatório de Atividades – 3º Trimestre/2022.**

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente e, em consonância com o inciso XIII do art. 97 da Constituição Estadual, encaminho a Vossa Excelência o Relatório de Atividades desta Corte de Contas relativo ao 3º trimestre de 2022.
2. Atenciosamente,


Conselheiro **OTÁVIO LESSA DE GERALDO SANTOS**
Presidente

/acc



**TRIBUNAL DE CONTAS DO
ESTADO DE ALAGOAS**



PRESIDÊNCIA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

TERCEIRO TRIMESTRE DE 2022



ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS
PRESIDÊNCIA

COMPOSIÇÃO

CONSELHEIROS

Otávio Lessa de Geraldo Santos – Presidente
Fernando Ribeiro Toledo – Vice-Presidente
Maria Cleide Costa Beserra– Corregedora-Geral
Rosa Maria Ribeiro de Albuquerque– Ouvidora-Geral
Rodrigo Siqueira Cavalcante – Diretor Geral da Escola de Contas
Anselmo Roberto de Almeida Brito

CONSELHEIROS SUBSTITUTOS

Ana Raquel Ribeiro Sampaio Calheiros
Alberto Pires Alves de Abreu
Sérgio Ricardo Maciel

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS

Stella de Barros Lima Mero Cavalcante – Procuradora-Geral
Ricardo Schneider Rodrigues – Subprocurador-Geral
Pedro Barbosa Neto – Corregedor-Geral
Rafael Rodrigues de Alcântara – Ouvidor-Geral
Enio Andrade Pimenta
Gustavo Henrique Albuquerque Santos ✓



ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

APRESENTAÇÃO

Nos termos do art. 97, XIII, da Constituição Estadual, apresento à Assembleia Legislativa Estadual o Relatório das Atividades do Tribunal de Contas do Estado de Alagoas, referente ao terceiro trimestre de 2022.

O Relatório das atividades apresenta um espelho da atuação desta Corte de Contas, através de seus diversos setores, no período de julho a setembro do ano de 2022, enfocando as principais atividades relacionadas ao controle externo e os métodos adotados para sua realização.

Assim, o Tribunal de Contas do Estado de Alagoas busca através de sua ação de controle reafirmar seu compromisso e empenho em atuar nas áreas de maior materialidade e relevância, sempre em busca da real melhoria do desempenho da Administração Pública, de modo a proporcionar economia de recursos públicos e efetiva prestação de serviços públicos de qualidade à sociedade alagoana.

(assinatura)

SUMÁRIO

1. ATIVIDADE FINALÍSTICA.....	6
1.1. Julgamentos Colegiados.....	6
1.1.1. Pleno.....	6
1.1.2. 1ª Câmara Deliberativa.....	7
1.1.3. 2ª Câmara Deliberativa.....	8
1.2. Diretorias Técnicas.....	9
1.2.1 Diretoria de Coordenações de Técnicos – DCT.....	9
1.2.2. Diretoria de Fiscalização da Administração Financeira e Orçamentária Estadual – DFAFOE.....	10
1.2.3. Diretoria de Fiscalização das Autarquias, Economia Mista e Fundações – DFASEMF.....	10
1.2.4. Diretoria de Fiscalização da Administração Financeira e Orçamentária Municipal – DFAFOM.....	11
1.2.5. Diretoria de Movimentação de Pessoal - DIMOP.....	11
1.2.6. Diretoria de Engenharia – DE.....	11
2. ATIVIDADE MEIO.....	13
2.1. Gabinete da Presidência.....	13
2.1.1. Presidente.....	13
2.1.2. Diretoria de Gabinete da Presidência - DGP.....	13
2.2. Procuradoria Jurídica.....	14
2.3. Diretorias.....	14
2.3.1. Diretoria Geral – DG.....	14
2.3.2. Diretoria Administrativa – DA.....	15
2.3.3. Diretoria de Comunicação - DC.....	18
2.3.4. Diretoria de Controle Interno - DCI.....	19
2.3.5. Diretoria de Planejamento e Orçamento - DPO.....	20
2.3.6. Diretoria de Recursos Humanos - DRH.....	20
2.3.7. Diretoria de Tecnologia e Informática - DTI.....	20
2.3.8. Diretoria Financeira - DF.....	21
2.4. Coordenações.....	21
2.4.1. Coordenação de Cerimonial.....	21
2.4.2. Coordenação de Psicologia.....	22
2.4.3. Coordenação de Serviço Social.....	22
2.4.4. Coordenação Médica.....	23



ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

2.4.5. Coordenação Odontológica.....	23
2.5. Comissão Permanente de Licitação - CPL.....	23
2.6. Fundo Especial de Desenvolvimento de Ações do Tribunal de Contas do Estado de Alagoas - FUNCONTAS.....	24
2.7. Assessoria Militar.....	26

✓

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

TERCEIRO TRIMESTRE DE 2022

1. ATIVIDADE FINALÍSTICA

1.1. Julgamentos Colegiados

Informações prestadas pela Coordenação dos Trabalhos do Plenário, relativas aos julgamentos realizados de forma colegiada pelos Conselheiros do TCE/AL no exercício das atividades do Pleno, 1ª Câmara Deliberativa e 2ª Câmara Deliberativa.

1.1.1. Pleno

O Pleno do TCE/AL realizou um total de 12 (doze) Sessões Ordinárias no terceiro trimestre de 2022.

DECISÕES DO PLENO POR CONSELHEIRO-RELATOR									
Conselheiro	Acórdão	Acórdão Multa	Decisão Simples	Decisão Simples Arquivamento	Decisão Simples Diligência	Parecer Prévio	Voto Vista	Resolução	Total
Anselmo R. de A. Brito	04	-	-	-	-	01	-	-	05
Fernando R. Toledo	03	-	-	-	-	05	-	-	08
Maria Cleide C. Bezerra	02	-	-	-	-	02	-	-	04
Rodrigo S. Cavalcante	06	-	-	-	-	10	-	-	16
Rosa Maria R. de Albuquerque	06	-	-	-	-	-	-	-	06
Conselheiro Substituto									
Alberto P. A. de Abreu	13	-	-	-	-	01	-	-	14
Ana Raquel R. Sampaio	05	-	-	-	-	-	-	-	05
Sérgio R. Maciel	18	-	-	-	-	-	-	-	18
TOTAL	57	-	-	-	-	19	-	-	76

Os dados abaixo representam o quantitativo de participações em cada sessão, podendo haver a participação de mais de um presidente em cada sessão. ✓

ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

PRESIDENTE DAS SESSÕES	NÚMERO DE SESSÕES
Conselheiro-Presidente Otávio Lessa de Geraldo Santos	09
Conselheiro Fernando Ribeiro Toledo	03
Conselheiro Fernando Ribeiro Toledo/Conselheira Rosa Albuquerque	01
Conselheiro Fernando Ribeiro Toledo / Conselheiro-Presidente Otávio Lessa de Geraldo Santos	01

CONSELHEIRO-SUBSTITUTO	NÚMERO DE SESSÕES
Ana Raquel Ribeiro Sampaio / Alberto Pires Alves de Abreu / Sérgio Ricardo Maciel	07
Ana Raquel Ribeiro Sampaio /Alberto Pires Alves de Abreu	02
Ana Raquel Ribeiro Sampaio / Sérgio Ricardo Maciel	01
Alberto Pires Alves de Abreu / Sérgio Ricardo Maciel	03
Ana Raquel Ribeiro Sampaio	01

PROCURADOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS	NÚMERO DE SESSÕES
Gustavo Henrique Albuquerque Santos	-
Stella de Barros Lima Méro Cavalcante	06
Enio Andrade Pimenta	-
Ricardo Schineider Rodrigues	08
Pedro Barbosa Neto	-
Gustavo Henrique / Stella de Barros L. Méro Cavalcante	-

1.1.2. 1ª Câmara Deliberativa

A Primeira Câmara Deliberativa do TCE/AL realizou um total de 14 (catorze) sessões ordinárias no trimestre.

DECISÕES DA 1ª CÂMARA DELIBERATIVA POR CONSELHEIRO-RELATOR										
Conselheiro/ Cons. Subst.	Acórdão	Acórdão Multa	Decisão Simples	Decisão Simples Arquivamento	Decisão Simples Diligência	Parecer Prévio	Voto Vista	Resolução Câmara	Resolução	Total
Rodrigo S. Cavalcante	71	-	-	-	-	-	-	-	13	84
Anselmo R. De Almeida Brito	55	-	06	-	-	-	-	-	-	61
Rosa Maria R. de Albuquerque	115	-	-	-	-	-	-	-	-	115
Conselheiro Substituto										
Alberto P. A. de Abreu	64	-	-	-	-	-	-	-	45	109
Sergio Ricardo Maciel	05	-	-	-	-	-	-	-	-	05
TOTAL	310	-	06	-	-	-	-	-	58	374

PRESIDÊNCIA

Os dados abaixo representam o quantitativo de participações em cada sessão, podendo haver a participação de mais de um presidente em cada sessão.

PRESIDENTE DAS SESSÕES	NÚMERO DE SESSÕES
Conselheiro Anselmo Roberto de Almeida Brito	03
Conselheira Rosa Maria Ribeiro de Albuquerque	04
Conselheiro Rodrigo Siqueira Cavalcante	02
Anselmo R. de A. Brito / Rosa M ^a . R. de Albuquerque	03
Anselmo R. de A. Brito / Rodrigo Siqueira Cavalcante	01
Rodrigo Siqueira Cavalcante / Rosa M ^a . R. de Albuquerque	02

CONSELHEIRO CONVOCADO	NÚMERO DE SESSÕES
Conselheira Substituta Ana Raquel Ribeiro Sampaio Calheiros	-
Conselheiro Substituto Alberto Pires Alves de Abreu	-
Conselheiro Substituto Sérgio Ricardo Maciel	01

CONSELHEIRO SUBSTITUTO	NÚMERO DE SESSÕES
Ana Raquel Ribeiro Sampaio Calheiros	-
Sérgio Ricardo Maciel	01
Alberto Pires Alves de Abreu / Sérgio Ricardo Maciel	10
Alberto Pires Alves de Abreu	03

PROCURADOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS	QUANTIDADE
Gustavo Henrique Albuquerque Santos	06
Stella de Barros Lima Méro Cavalcante	05
Enio Andrade Pimenta	-
Ricardo Schineider Rodrigues	-
Pedro Barbosa Neto	01

1.1.3. 2ª Câmara Deliberativa

A Segunda Câmara Deliberativa do TCE/AL realizou um total de 11 (onze) sessões ordinárias no trimestre.

DECISÕES DA 2ª CÂMARA DELIBERATIVA POR CONSELHEIRO-RELATOR									
Conselheiro / Cons. Subst.	Acórdão	Acórdão Multa	Decisão Simples	Decisão Simples Arquivamento	Decisão Simples Diligência	Parecer Prévio	Voto Vista	Resolução	Total
Fernando R. Toledo	63	-	-	-	-	-	-	20	83
Maria Cleide C. Beserra	85	-	-	-	-	-	-	03	88

ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

Alberto Pires Alves de Abreu	50	-	-	-	-	-	-	62	112
Ana Raquel Costa Beserra	252	-	-	-	-	-	-	36	288

Os dados abaixo representam o quantitativo de participações em cada sessão, podendo haver a participação de mais de um presidente em cada sessão.

PRESIDENTE DAS SESSÕES	NÚMERO DE SESSÕES
Conselheiro Fernando Ribeiro Toledo	11
Conselheira Maria Cleide Costa Beserra	-
Cons. Maria Cleide Costa Beserra / Cons. Fernando R. Toledo	-

CONSELHEIRO CONVOCADO	NÚMERO DE SESSÕES
Conselheira Ana Raquel Ribeiro Sampaio Calheiros	04
Conselheiro Sérgio Ricardo Maciel	01
Conselheiro Rodrigo Siqueira Cavalcante	01

CONSELHEIRO-SUBSTITUTO	NÚMERO DE SESSÕES
Ana Raquel Ribeiro Sampaio / Alberto Pires Alves de Abreu	05
Alberto Pires Alves de Abreu	03

PROCURADOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS	QUANTIDADE
Gustavo Henrique Albuquerque Santos	08
Stella de Barros Lima Mero Cavalcante	-
Ricardo Schineider Rodrigues	02
Pedro Barbosa Neto	-
Rafael Rodrigues de Alcântara	01

1.2. Diretorias Técnicas

1.2.1. Diretoria de Coordenação de Técnicos - DCT

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor José Fernando Bezerra Costa, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre: ✓

PRESIDÊNCIA

DOCUMENTOS – AUDORA				
	JUL	AGO	SET	TOTAL
Ofícios Recebidos	002	006	007	015
Ofícios Circulares Recebidos	008	014	017	039
Ofícios Enviados	004	002	006	012
Ofícios Circulares Enviados	000	000	000	000

1.2.2. Diretoria de Fiscalização da Administração Financeira e Orçamentária Estadual - DFAFOE

Esta Diretoria, que está sob o comando da Diretora Anne Crystine C. Nunes Brandão César, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

DOCUMENTO	TOTAL
Processos Recebidos DFAFOE - e-Tce	086
Processos Enviados DFAFOE - e-Tce	034
Expedientes Recebidos DFAFOE - e-Tce	258
Expedientes Enviados DFAFOE - e-Tce	019
Processos Recebidos SELIC/DFAFOE - e-Tce	003
Processos Enviados SELIC/DFAFOE - e-Tce	002
Expedientes Recebidos SELIC/DFAFOE - e-Tce	1155
Expedientes Enviados SELIC/DFAFOE - e-Tce	011
Movimentação Processual DFAFOE - Audora	011
Ofícios Recebidos DFAFOE – Audora	011
Ofício Circular Recebidos DFAFOE - Audora	039
Ofícios Enviados DFAFOE – Audora	049
Ofício Circular Enviados DFAFOE - Audora	001

1.2.2.1. Seção de licitações de contratos, convênios e congêneres – SELIC-DFAFOE

O Sistema se encontra em ambiente de produção, ainda operando utilizando os processos da “SELIC-DFAFOE” como “piloto”. Através desta ferramenta alimentaremos os dados das licitações/contratos recebidos pelo TCE/AL, com identificação de modalidade de licitação, objeto, valores de contratação e demais informações essenciais para que possamos ter um melhor gerenciamento dos dados e das tomadas de decisão.

1.2.3. Diretoria de Fiscalização das Autarquias, Economia Mista e Fundações - DFASEMF

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Carlos Gilberto de Andrade Lyra Neto, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

ATIVIDADES REALIZADAS NO 3º TRIMESTRE DE 2022	
TIPO	QUANTIDADE
Relatórios de Inspeção in Loco enviados p/ digitalização	-
Relatórios de Inspeção in Loco recebidos digitalizados	-
Relatórios de Inspeção in Loco enviados p/ protocolização	-
Relatórios de Inspeção in Loco recebidos protocolizados	-
Relatórios de Inspeção in Loco concluídos	-
Prestações de Contas distribuídas para análise	-

PRESIDÊNCIA

Relatórios de Análise de Prestação de Contas concluídos	-
Relatórios de Análise de Prestação de Contas encaminhados	014
Documentação de Prestações de Contas distribuídas p/ verificação	016
Verificações de documentação de Prestações de Contas realizadas	-
Processos Administrativos encaminhados	048
TOTAL	078

1.2.4. Diretoria de Fiscalização da Administração Financeira e Orçamentária Municipal – DFAFOM

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Leonel Chacon Assunção Neto, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

PROCESSOS / DOCUMENTOS / ATIVIDADES	
ANÁLISES DE PRESTAÇÕES DE CONTAS	-
INSPEÇÕES “IN LOCO”/AUDITORIAS REALIZADAS	006
OFÍCIOS ENVIADOS	017
DOCUMENTOS RECEBIDOS	052

1.2.5. Diretoria de Movimentação de Pessoal - DIMOP

Esta Diretoria, que está sob o comando da Diretora Cristiane Michele de Araújo Lima, tem por finalidade a análise de processos de aposentadorias, reformas e pensões.

PROCESSOS	
Recebidos	1.917
Enviados	1.224

OFÍCIOS INTERNOS	
Recebidos	014
Expedidos	013

OFÍCIOS EXTERNOS	
Enviados	048

1.2.6. Diretoria de Engenharia – DE

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Daniel Araújo Pereira, atua com processos preexistentes no Setor ou oriundos de encaminhamentos específicos de outros setores deste Tribunal, e desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestres:

PROCESSOS/DOCUMENTOS/ ATIVIDADES	
OFÍCIOS ENVIADOS - AUDORA	030
OFÍCIO CIRCULAR ENVIADOS - AUDORA	-
OFÍCIOS RECEBIDOS - AUDORA	031
OFÍCIO CIRCULAR RECEBIDOS - AUDORA	028
MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL - AUDORA	028
MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL - E-TCE	022
EXPEDIENTES RECEBIDOS	021



ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

2. ATIVIDADE MEIO

2.1. Gabinete da Presidência

O gabinete da presidência do TCE/AL tem suas atividades divididas entre o Exmo. Presidente Cons. Otávio Lessa de Geraldo Santos, no tocante às atividades decisórias, estratégicas e de comunicação com outros órgãos e o Diretor, Franklin Adriano Cardoso de Barros, responsável pelas atividades operacionais desta Presidência.

MOVIMENTAÇÃO PROCESSOS/DOCUMENTOS - AUDORA				
	JUL	AGO	SET	TOTAL
Movimentação Processual	052	058	052	162
Ofícios Recebidos	012	009	016	037
Ofícios Circulares Recebidos	008	001	-	009
Ofícios Enviados	005	004	029	038
Ofícios Circulares Enviados	001	-	003	004

MOVIMENTAÇÃO PROCESSOS/EXPEDIENTES E-TCE				
	JUL	AGO	SET	TOTAL
Processos Recebidos	1256	855	416	2.527
Processos Enviados	770	690	802	2.262
Expedientes Recebidos	001	001	001	003
Expedientes Enviados	-	001	001	002

2.1.1. Presidente

DOCUMENTOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Atos	028	012	014	054
Decisões	002	001	003	006
Ofícios Externos Enviados	011	014	018	043
Portarias	017	033	040	090
Resoluções Normativas	001	003	-	004
Instrução Normativa	-	-	-	-
Atos Normativos	-	-	-	-

2.1.2. Diretoria de Gabinete da Presidência - DGP

MOVIMENTAÇÃO PROCESSOS/DOCUMENTOS - AUDORA				
	JUL	AGO	SET	TOTAL
Movimentação Processual	101	120	081	302
Ofícios Recebidos	063	059	071	193
Ofícios Circulares Recebidos	008	004	008	020
Ofícios Enviados	072	072	084	228
Ofícios Circulares Enviados	009	009	016	034

MOVIMENTAÇÃO PROCESSOS/EXPEDIENTES E-TCE				
	JUL	AGO	SET	TOTAL
Processos Recebidos	164	012	012	188
Processos Enviados	011	020	062	093
Expedientes Recebidos	-	-	-	-
Expedientes Enviados	-	-	-	-

DOCUMENTOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Certidões	072	096	043	211
Ofícios Externos Enviados	147	265	152	564

2.2. Procuradoria Jurídica

Este setor, que está sob o comando do Procurador–Chefe, Marcelo Teixeira Cavalcante, e tem por finalidade dar assessoramento ao Tribunal de Contas, em matéria de natureza jurídica.

DOCUMENTOS	3º TRIMESTRE
Pareceres	584
Ofícios Expedidos	-
Ofícios Recebidos	013
Ofícios Circulares Expedidos	004
Ofícios Circulares Recebidos	018

2.3. Diretorias

2.3.1. Diretoria Geral – DG

Está subordinada diretamente ao Conselheiro-Presidente, e sob o comando do Diretor Daniel Raymundo de Mendonça Bernardes e a ela compete coordenar e supervisionar os trabalhos das diretorias, coordenações e demais setores relacionados a atividade meio deste TCE/AL, sendo um elo entre a Presidência e as demais diretorias do TCE/AL, promovendo reuniões periódicas com os Diretores e Coordenadores, apreciando sugestões e determinando providências para melhoria da execução dos serviços.

TRAMITAÇÃO PROCESSUAL	
TIPO DE DOCUMENTO	3º TRIMESTRE
Aposentadoria Compulsória	-
Aposentadoria por Invalidez	012
Aposentadoria Voluntária	142
Pensão	035
Transferência Reserva Remunerada	004
Reforma por incapacidade	-
Retificação do Ato de Reserva	-
Licença Médica	003
Solicitação Interna (compra de equipamentos, reforma de salas, lotação de servidor, etc.) e Solicitação Externa (cessão de auditório, pagamento, etc.)	174
TOTAL	370

COMUNICAÇÕES	
ASSUNTO	3º TRIMESTRE
Certidões	-
Ofício Circular Expedido	021
Ofício Circular Recebido	005
Declarações	-
Ofícios Internos Expedido	120
Ofícios Internos Recebidos	135
Ofícios Externos Expedidos	021
Ofícios Externos Recebidos	-
Portarias Expedidas	007
TOTAL	766

2.3.2. Diretoria Administrativa – DA

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Bruno José Braga Mota Gomes, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

DOCUMENTOS EXPEDIDOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Ofícios Enviados	011	015	015	041

PROCESSOS TRAMITADOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Movimentação Processual	084	065	042	191

2.3.2.1. Almoxarifado

Relatório não enviado.

2.3.2.2. Arquivo

PROCESSOS TRAMITADOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Processos Enviados	-	-	001	001
Processos Recebidos	096	218	082	396

2.3.2.3. Protocolo

PROCESSOS TRAMITADOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Enviados	034	096	118	248
Recebidos	022	156	006	184

Foram enviadas por intermédio da EBCT, correspondências oriundas do Gabinete da Presidência, Gabinetes dos Conselheiros, Diretorias, Coordenações e outros Setores desta Corte de Contas aos Órgãos Jurisdicionados, conforme se segue:

CORRESPONDÊNCIAS ENVIADAS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
SEDEX	-	001	-	001
Correspondências Registradas	-	-	-	-
Correspondências c/ AR	152	216	316	684
PAC	-	-	-	-
Telegramas	-	-	-	-

2.3.2.4. Setor de Patrimônio

DOCUMENTOS TRAMITADOS				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Ofícios Enviados	-	-	-	-
Ofícios Recebidos	002	008	003	013

2.3.2.5. Serviços Gerais

MANUTENÇÕES REALIZADAS		
JUL	AGO	SET
- Manutenção do ar condicionado da Diretoria Administrativa; - Manutenção do ar-condicionado da DFASEMF; - Conserto e manutenção do ar-condicionado do Setor de Protocolo; - Troca de capacitor e manutenção do ar condicionado do Ministério Público de Contas; - Manutenção do ar condicionado da recepção da Procuradoria Jurídica; - Conserto e manutenção do ar condicionado da Diretoria de Recursos Humanos; - Instalação de um ponto de tomada no Plenário; - Instalação de um ponto de tomada na DFAFOE; - Reposição de luminária na sala	- Manutenção do ar-condicionado na Diretoria de Engenharia; - Conserto e manutenção do ar-condicionado na sala do Exmo. Sr. Cons. Fernando Toledo; - Manutenção do ar-condicionado na sala do Exmo. Sr. Cons. Anselmo Brito; - Conserto e manutenção do ar condicionado na DFAFOM; - Manutenção do ar-condicionado na Diretoria de Tecnologia e Informática; - Manutenção do ar condicionado da Diretoria Financeira; - Conserto e manutenção do ar condicionado na sala dos Procuradores; - Instalação de um ponto de tomada na Assessoria da Presidência; - Instalação de um ponto de tomada na Copa;	- Manutenção do ar condicionado da Diretoria Financeira; - Manutenção do ar-condicionado da Presidência; - Manutenção do ar-condicionado na sala dos Procuradores; - Recarga de gás, conserto e manutenção do ar condicionado na sala do Data Center; - Recarga de gás, conserto e manutenção do ar condicionado no setor Médico; - Manutenção do ar-condicionado da Assessoria Militar; - Conserto do ar condicionado da Diretoria Administrativa; - Conserto da placa eletrônica da evaporadora e da condensadora no Setor de Psicologia;

PRESIDÊNCIA

da Exma. Sra. Cons. Maria Cleide;	- Instalação de um ponto de tomada no Anexo da Diretoria Geral;	- Manutenção do ar-condicionado no Setor da Corregedoria;
- Reposição de luminária na Diretoria de Engenharia;	- Instalação de um ponto de tomada no Setor de Psicologia;	- Manutenção do ar-condicionado no Setor de Patrimônio;
- Passagem do cabo de rede no 2º andar;	- Instalação de um ponto de tomada na sala da Exmo. Sr. Cons. Rodrigo Cavalcante;	- Manutenção do ar-condicionado da Diretoria Geral;
- Reposição de luminária na sala da Exma. Sra. Cons. Rosa Albuquerque.	- Instalação de uma saboneteira e uma porta papel no banheiro do 3º andar;	- Conserto do ar-condicionado no Setor de Protocolo;
- Instalação de divisória baixa no setor de arquivo da DFAFOE;	- Instalação da cortina e quadro no Setor de Psicologia;	- Conserto e manutenção do ar-condicionado da DFAFOM;
- Conserto da porta da DFAFOM;	- Conserto da prateleira do armário da Procuradoria Jurídica;	- Conserto e manutenção do ar-condicionado no Anexo da Exma. Sra. Cons. Maria Cleide;
- Conserto das 2 (duas) cadeiras e instalação de placa de gesso na Diretoria de Engenharia;	- Conserto da estante no Gabinete da Presidência;	- Conserto e manutenção do ar-condicionado no Anexo da Exma. Sra. Cons. Rosa Albuquerque;
- Conserto das mesas e cadeiras da Copa;	- Conserto de 2 (duas) cadeiras no setor Médico;	- Conserto e manutenção do ar-condicionado no Anexo da Exma. Sra. Cons. Anselmo Brito;
- Troca de uma fechadura na mesa da Exma. Sra. Cons. Sub. Ana Raquel;	- Troca de cifrão no banheiro da Assessoria Militar;	- Conserto e manutenção do ar-condicionado no Anexo da Exmo. Sr. Cons. Rodrigo Cavalcante;
- Conserto na porta da Diretoria de Coordenação de Técnicos;	- Troca de cifrão na copa do 3º andar;	- Manutenção e troca da condensadora do ar-condicionado na sala do Exmo. Sr. Cons. Otávio Lessa.
- Instalação de placa de gesso na Diretoria de Coordenação de Técnicos;	- Impermeabilização da laje no 4º andar;	- Passagem do cabo de rede no 1º andar;
- Desentupimento do mictório do banheiro masculino;	- Desentupimento da pia no banheiro feminino do 4º andar;	- Passagem do cabo de rede no 4º andar;
- Remoção das placas de estacionamento;	- Colocação de rejunte no vaso do banheiro masculino do 4º andar;	- Instalação de um ponto de tomada no Setor SELIC'S;
- Reboco do lado externo do prédio;	- Troca de borracha de vedação do banheiro feminino no 2º andar;	
- Desentupimento do mictório do banheiro masculino do 3º andar;	- Colocação de rejunte no vaso do banheiro feminino do 4º andar;	
- Reboco no forro do banheiro masculino do 2º andar;	- Desentupimento no ralo principal do banheiro feminino do 1º andar;	
- Fechamento de buraco no setor do Cerimonial;	- Troca de torneira no Setor Médico;	
- Fechamento de buraco na sala da Diretoria Financeira.	- Conserto na borracha de vedação da caixa de descarga do banheiro feminino do 3º andar.	

PRESIDÊNCIA

		-Instalação de um ponto de tomada na sala da Exma. Sra. Cons. Maria Cleide; -Conserto de duas cadeiras na Diretoria de Tecnologia da Informática; -Conserto da estante no Gabinete do Exmo. Sr. Cons. Anselmo Brito; -Conserto de 2 (duas) cadeiras no Ministério Público de Contas; -Instalação de dois portas papel toalha no banheiro do 2º andar; -Conserto na fechadura da porta da Diretoria Financeira; -Conserto na fechadura da porta do Auditório; -Manutenção na porta de vidro do plenário; -Conserto no cano da área externa do prédio; -Desentupimento da pia no banheiro feminino do 3º andar; -Troca de borracha de vedação do banheiro feminino no 3º andar; -Troca de borracha de vedação no mictório do banheiro masculino no 3º andar.
--	--	--

2.3.3. Diretoria de Comunicação – DC

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Geraldo Nilo Xavier da Câmara, tem por finalidade zelar pela imagem interna e externa do TCE/AL, monitorando as notícias que circulam na mídia, prestando as informações necessárias à sociedade, cobrindo todas as atividades da Corte de Contas, atualizando o Portal de notícias do TCE e suas redes sociais, criando e enviando matérias

PRESIDÊNCIA

jornalísticas a todos os órgãos da imprensa escrita e falada do Estado.

Também cabe a esta Diretoria, cuidar da programação da TV Cidadã e supervisionar a transmissão das sessões do Tribunal Pleno e Câmaras de Julgamentos pela TV Cidadã, Canal no YouTube, Portal do TCE e redes sociais (Facebook e Instagram).

ATIVIDADES				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
Postagens no Site TCE/AL	007	017	019	043
Notícias Publicadas nos Sites Diversos	049	079	061	189
Notícias Publicadas nos Jornais Diversos	014	013	012	039
TOTAL				271

TV CIDADÃ				
TIPO	JUL	AGO	SET	TOTAL
TC News	006	004	004	016
Cine Retrô	004	004	004	012
Sessão Plenária Câmara	011	012	012	036
Cidadã é Cultura	005	003	003	011
Alagoas em Pauta	004	002	002	008
Jornal Atricon	001	001	001	003
Elas por Elas	002	002	002	006
Minuto do Presidente	002	-	001	003
Vida de Músico	002	003	-	005
TOTAL				100

DOCUMENTOS TRAMITADOS	
TIPO	3º TRIMESTRE
Processos	055
Ofício Circular Recebido	037
Ofício Circular Expedido	001
Ofício Recebido	022
Ofício Expedido	010
TOTAL	125

2.3.4. Diretoria de Controle Interno – DCI

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Aécio Diniz Neto, tem por finalidade analisar, sob a forma de despacho ou parecer, processos licitatórios em sua fase interna, externa e de execução, bem como as solicitações de pagamentos e processos relativos à Prestação de Contas pela concessão de suprimento de fundos.

ATIVIDADE DO TRIMESTRE	
Processos administrativos analisados	050

PRESIDÊNCIA

2.3.5. Diretoria de Planejamento e Orçamento – DPO

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Orlando de Araújo Castro, no 3º trimestre do corrente, manteve seus trabalhos, com o rodízio ainda sendo implementado, por decisão da direção, em face da impossibilidade de recepcionar todos no mesmo local de trabalho, em virtude do reduzido espaço físico, estrutura funcional, e também para evitar aglomerações, haja vista se tratar de algumas pessoas já com idade e tempo de serviço avançados.

Nesse período, a atuação se deu, também, predominantemente, em atividades atinentes à ATRICON, ASUR, OLACEFS, IRB e Vice-Presidência de Relações Internacionais da Atricon, haja vista o seu Diretor ter sido designado, juntamente com a assessora da Presidência, Dra. Analice Pinto, para acompanhar e monitorar, conjuntamente, todas as atividades pertinentes à essas instituições. No mais, foram realizadas as atividades de rotina da Diretoria, reuniões setoriais e de comissões internas desta Corte, além do acompanhamento dos trabalhos em desenvolvimento por outros setores internos, por convocação.

2.3.6. Diretoria de Recursos Humanos – DRH

Esta Diretoria, que está sob o comando da Diretora Marta Regina Varallo Corte e é responsável por atuar nos assuntos referentes a todos os servidores (ativos e inativos), estagiários e jovens aprendizes do TCE/AL. Está subdividida em: Seção de Pessoal, responsável por todos os assuntos relativos a vida funcional dos servidores e Seção de Preparação de Pagamento, responsável pela elaboração da folha de pagamento.

PROCESSOS	
Movimentados	314

OFÍCIOS	
Recebidos	276
Expedidos	201

2.3.7. Diretoria de Tecnologia e Informática – DTI

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Luis Augusto Santos Lúcio de Melo, tem por finalidade o planejamento, gestão estratégica, governança de TI, captação de recursos e busca contínua da inovação e eficiência nos serviços de TI, que, do decorrer do trimestre desenvolveu as atividades abaixo elencadas:

Atendimentos	JUL	AGO	SET	TOTAL
Suporte à Chamados (interno e externo)	1.502	1.716	1.157	4.375
E-mails Responderidos (sicapti@tce.al.gov.br)	-	-	-	-
E-mails Responderidos (dti@tceal.tc.br)	049	036	029	114
E-mails Responderidos (prestacaodecontas@tce.al.gov.br)	-	-	-	-

Atividade	JUL	AGO	SET	TOTAL
Processos Recebidos e-Tce	-	001	001	002
Processos Enviados e-Tce	000	000	000	000
Expedientes Recebidos e-Tce	-	-	-	-
Expedientes Enviados e-Tce	-	-	-	-
Processos Tramitados Audora	047	081	052	180
Ofícios Recebidos Audora	087	099	070	256
Ofícios Enviados Audora	059	061	033	153

2.3.8. Diretoria Financeira – DF

Esta Diretoria, que está sob o comando do Diretor Walter de Omena Mendes Suruagy do Amaral, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

Atividade	TOTAL
Processos Migrados	-
Administração – Solicitações	314
Licitações/Contratos/Convênios	056
Contábil – Solicitações	001
Solicitação – Controle Externo	002
Recursos Humanos - Solicitações	004
Processo Judicial – Mandados	001
Prestação de Contas	-
Ofícios Recebidos	022
Ofícios Enviados	005
Ofícios Circular Recebidos	049
Ofícios Circular Enviados	-

2.4. Coordenações

2.4.1. Coordenação de Cerimonial

Esta Coordenação, que está sob o comando da Coordenadora Maria Salete de Albuquerque Tavares e atua diretamente com a Presidência e com seus pares, quando solicitada, para assuntos de cerimonial, protocolo e etiqueta e desenvolve suas atividades em parceria com a Assessoria da Presidência, Diretoria de Comunicação e Assessoria Militar.

A Coordenação do Cerimonial do TCE/AL nos eventos por ela executado obedece ao Decreto-Lei nº 70.274, de 9 de março de 1972, da Presidência da República, que estabelece as Normas do Cerimonial Público e a Ordem Geral de Precedência, a Lei Orgânica do TCE/AL nº 5604 de 20 de janeiro de 1994 e a Resolução nº 003/2001 do Regimento Interno de 19 de julho de 2001, usando do bom senso quando as adaptações se fizerem necessárias, sob a coordenação da Chefia de Gabinete da Presidência.

PRESIDÊNCIA

Atividade	TOTAL
Movimentação Processual	128
Ofícios Enviados	034
Assessoramento em Eventos/Reuniões	-
Encaminhamento de Documentos Expedidos pela Presidência	-

2.4.2. Coordenação de Psicologia

Esta Coordenação, que está sob o comando da Coordenadora Célia Maria Pereira dos Santos desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

ATIVIDADE	JUL	AGO	SET	TOTAL
Atendimentos Psicoterápicos Online	010	018	013	041
Atendimentos Psicoterápicos Presenciais	007	037	013	057
Atendimentos Psicoterápicos Entrevistas	007	004	002	013
Sessões de Meditação	004	003	001	08
Palestras Presencial e Online	-	-	-	-
Entrevistas Iniciais para atendimentos Psicoterápicos	003	004	003	010

2.4.3. Coordenação de Serviço Social

Esta Coordenação, que está sob o comando da Coordenadora Sidilene Cavalcante Costa, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

ATENDIMENTOS	
Funcionários e familiares	025
Contatos Internos	021
Contatos Externos	010
Transporte	002
Atendimento Externo	001
Visitas Hospitalares	-
Visitas Domiciliares	003
Encaminhamentos para Psicologia	003
Encaminhamentos Médicos	-
Reuniões Setoriais	010

CORO CONTAS E CANTOS - 2022	
Ensaio	014
Reuniões	008
Apresentações	003

2.4.4. Coordenação Médica

Esta Coordenação, que está sob o comando da Coordenadora Suzzana de Vasconcelos Bernardes, tem por finalidade prestar assistência médica aos servidores do TCE/AL.

ATENDIMENTOS	
Atendimentos	179
Processos da Junta Médica	009
Procedimentos	048
Medicações	-
TOTAL	184

2.4.5. Coordenação Odontológica

Esta Coordenação, que está sob o comando da Coordenadora Lucimar Guimarães Santos Plech, tem por finalidade prestar assistência odontológica aos servidores do TCE/AL.

No período em questão não houve atendimentos, pela paralisação do setor por problemas técnicos. Há processo de licitação em andamento para a aquisição de materiais odontológicos.

2.5. Comissão Permanente de Licitação – CPL

Este setor, que está sob o comando do Pregoeiro e Presidente da Comissão Permanente de Licitação, Cláudio Correia, e tem por finalidade a elaboração, seguindo todos os procedimentos legais, de acordo com as normas que regem a matéria de licitação, havendo a correta instrução das fases interna e externa dos processos licitatórios, para aquisição de material e prestação de serviços, transcorrendo nos moldes das regras estabelecidas.

LICITAÇÕES		
Pregão Eletrônico nº 05/2022	Processo:	TC-668/2022
	Objeto:	Contratação de Serviços de BUFFET
	Situação:	FINALIZADO
Pregão Eletrônico nº 07/2022	Processo:	TC-714/2022
	Objeto:	REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE EXPEDIENTE
	Situação:	FINALIZADO
Pregão Eletrônico nº 06/2022	Processo:	TC-241/2022
	Objeto:	REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de MATERIAIS PERMANENTES/MOBILIÁRIOS.
	Situação:	EM ANDAMENTO
Pregão Eletrônico nº 08/2022	Processo:	TC-701/2022
	Objeto:	Aquisição de pneus e serviços de alinhamento, balanceamento e montagem.

PRESIDÊNCIA

	Situação:	FRACASSADO
Pregão Eletrônico nº 09/2022	Processo:	TC-892/2022
	Objeto:	Soluções Tecnológicas – Controle de Acesso ao TCE/AL.
	Situação:	EM ANDAMENTO
Pregão Eletrônico nº 10/2022 – Segunda Chamada	Processo:	TC-701/2022
	Objeto:	Aquisição de pneus e serviços de alinhamento, balanceamento e montagem.
	Situação:	EM ANDAMENTO
	Processo:	TC-1055/2022
Pregão Eletrônico nº .../2022	Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de plataforma de atendimento Whatsapp.
	Situação:	EM ANDAMENTO – FASE INTERNA

ATIVIDADE	TOTAL
Processos Tramitados	018
Ofícios Recebidos	026
Ofícios Circular Recebidos	015
Ofícios Enviados	020

2.6. Fundo Especial de Desenvolvimento de Ações do Tribunal de Contas do Estado de Alagoas
– FUNCONTAS

Este órgão do TCE/AL, que está sob o comando de Roseane de Moraes Barros Calheiros, desenvolveu as atividades abaixo elencadas no decorrer do trimestre:

ATIVIDADES	
OFÍCIOS COMUNICAÇÃO AOS GESTORES PARA DEFESA (Resolução Normativa Nº 10/2011)	-
OFÍCIOS MULTA	017
BOLETOS MULTAS EXPEDIDOS	017
PROCESSOS DE MULTAS NÃO RECOLHIDAS ENVIADOS À PROCURADORIA JURÍDICA TCE/AL PARA ENCAMINHAMENTO A PROCURADORIA GERAL DO ESTADO PARA A RESPECTIVA AÇÃO DE COBRANÇA	136
CORRESPONDÊNCIAS ENVIADAS ATRAVÉS DE AR (AVISO DE RECEBIMENTO)	017
PROCESSOS ARQUIVADOS	128

PRESIDÊNCIA

PROCESSO MIGRADOS	011
PROCESSOS ENCAMINHADOS A OUTROS SETORES	141
ELABORAÇÃO DE TERMO DE JUNTADA	136
ASSINATURA DE TERMO DE JUNTADA	136
ELABORAÇÃO DE ENVELOPES PARA ENVIO DE MULTAS – COLAGEM DE AR	017
AR (AVISO DE RECEBIMENTO) JUNTADO AO PROCESSO	-
CERTIDÃO DE IMPUTAÇÃO DE DÉBITO	136
ASSINATURA DA CERTIDÃO DE IMPUTAÇÃO DE DEBITO	136
PROCESSOS DE MULTAS PAGOS	004
PROCESSOS MULTA PAGO (PARCELAMENTO)	029
IMPRESSÃO DE AVISO DE RECEBIMENTO (AR)	017
DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSO	003
HOMOLOGAÇÃO DE MULTAS	-
BUSCA DE PROCESSO	045
DESPACHOS	277
JUNTADA DE DOCUMENTO AO PROCESSO	097
LOCALIZAÇÃO DE ENVELOPES E AR	-
MIGRAÇÃO	004
ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS NO PROCESSO	104
PESQUISA DE PAGAMENTO DE MULTAS	136
CADASTRAMENTO DE AR'S E ENVELOPES DEVOLVIDOS	005
PESQUISA SICAP CARDUG	009
APENSAMENTO	017
ANÁLISE DE PROCESSO	128
REVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO/ENVELOPES	-
TERMOS DE JUNTADAS	136
CADASTRAMENTO DE PROCESSO	722
LOCALIZAÇÃO DE DEFESAS	181
BOLETOS MULTAS EXPEDIDOS PARCELAMENTO	046
BOLETOS MULTAS EDITADOS	017
E-MAILS ENVIADOS	011
OFÍCIO INTERNO	002
CÓPIAS DE PROCESSO	004



ESTADO DE ALAGOAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS

PRESIDÊNCIA

RESENHAS DIGITADAS	033
RESENHAS PUBLICADAS NO DIÁRIO OFICIAL-TCE/AL	033
PESQUISA E IMPRESSÃO DE RESENHAS PUBLICADAS	033
NUMERAÇÃO DE PÁGINAS (PROCESSO)	2.288

2.7. Assessoria Militar

Este setor, que está sob o comando do Ten Cel QOC PM Ivaldo Farias de Aguiar, concentra sua atuação em três pólos: segurança das instalações físicas do Prédio do TCE, dos funcionários e visitantes, bem como no vídeo-monitoramento das instalações prediais desta Corte de Contas; segurança pessoal dos senhores Conselheiros ativos do TCE e no assessoramento direto ao Senhor Conselheiro Presidente do TCE em assuntos relativos à segurança.

O efetivo é distribuído, diariamente, conforme tabela abaixo:

FUNÇÃO	EFETIVO
Assessor Chefe	001
Assessor Adjunto	001
Burocracia	001
Posto de Controle junto à recepção	001
Segurança de Dignitários	013
Guarda	002
Folga da Guarda	006
Total	025

Maceió, 31 de outubro de 2022


Franklin Adriano Cardoso de Barros
Diretor de Gabinete da Presidência